

## Rutiner lønnsinnberetning lokallag

Norges Bondelag har fra 1.1.2011 endret sine rutiner rundt regnskapsføringen i fylkeslagene. Fra og med 2011 føres fylkene som en egen avdeling under Norges Bondelag`s sentrale regnskap, og all bokføring, fakturering og utlønning utføres fra Norges Bondelag`s hovedkontor.

I forbindelse med at fylkene tidligere har bistått dere med lønnsinnberetning, vil denne bistanden nå skje ved hovedkontoret. Dette kan føre til noen praktiske endringer, hvor vi kort ønsker og oppsummere rutinen rundt dette nedenfor.

### Faste honorarer/godtgjørelse

Det skal utarbeides et skjema pr. ansatt som skal ha denne form for godtgjørelse. Bruk vedlagte skjema, og fyll inn samtlige poster som er relevante. **Skjemaene skal være signert og attestert.**

### Reiseregninger/kilometergodtgjørelse

Reiseregninger skal utfylles dersom det kreves refusjon for reiseutgifter, kilometergodtgjørelse etc. Vedlagte skjema tilfredsstiller de lovmessige krav, og kan derfor benyttes.

### Merk følgende vedrørende innberetningsplikt

All utbetaling av lønn, honorarer, møtegodtgjørelse, kilometergodtgjørelse og diett er innberetningspliktige ytelser. Med dette menes at selv om beløpene utbetales etter statens satser, og ikke medfører beskatning, skal det likevel innberettes. Lønn/honorar som ikke overstiger kr 10.000 (fom 2016) i løpet av et kalenderår er ikke skattepliktig for mottaker i frivillige organisasjoner. Beløpet er arbeidsgiveravgiftspliktig, slik at lokallaget blir belastet med denne kostnaden. Arbeidsgiveravgiftssonen beregnes ut fra kontorets beliggenhet. I praksis vil vi her benytte fylkeskontorenes beliggenhet, men dersom vi ikke har registrert fast ansatte i Norges Bondelag på fylkeskontoret, vil avgiftssatsen til hovedkontoret bli lagt til grunn.

### Utbetaling

Av praktiske og ressursmessige årsaker ber vi om at fasthonorar og øvrige godtgjørelser i lokallagene samles opp, og oversendes for utbetaling en gang pr. år. Det er viktig at all utbetaling skal skje gjennom Norges Bondelag sentralt når det gjelder oppgavepliktige ytelser. Dette skal **ikke** utbetales av lokallagene.

Norges Bondelag har lønnsutbetaling den 15. og 25. hver måned, med unntak av juli. Korrekte underlag som er mottatt senest 5 virkedager før disse datoene, vil bli effektivert på første lønnsdato.

### **Refusjon**

Norges Bondelag vil etter at beløpet er utbetalt, utstede en faktura til lokallaget med krav om tilbakebetaling av utbetalt lønn og sosiale kostnader.

### **Hvor skal underlagene sendes?**

Vi må ha dokumentasjon i original i forbindelse med utbetalinger, og ber om at dette sendes til:

Norges Bondelag  
Att: Lønningsansvarlig  
Postboks 9354 Grønland  
0135 Oslo

Ved spørsmål eller uklarheter, ta kontakt med Solveig Weser Kvidal på telefon 95 06 05 51 eller [solveig.weser.kvidal@bondelaget.no](mailto:solveig.weser.kvidal@bondelaget.no), eventuelt undertegnede på telefon 90 16 17 17 eller [leif.slatten@bondelaget.no](mailto:leif.slatten@bondelaget.no)

Med vennlig hilsen  
Norges Bondelag

Leif Egil Slåtten  
Økonomisjef

### **Vedlegg**

- Skjema for Godtgjørelse og reise
  - o Inkludert skjema for kilometergodtgjørelse (fane 2 i excel vedlegg)
- Veiledning vedrørende utfylling av reiseregninger