

Søknaden sendes kommunen der tiltaket skal gjennomføres.

1. Grunnopplysninger			
Org. nr. (9 siffer)	Navn søker (foretak/organisasjon)		
Kontaktperson			Ant. deltakere
Adresse	Postnr.	Poststed	
Telefon	Mobiltelefon	E-postadresse	
Kontonr.	<input type="checkbox"/> Enkelttiltak	<input type="checkbox"/> Fellestiltak	Er utøverregistrert for MVA? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei

2. Opplysninger om beitedyr og beiteområde som er berørt av tiltaket			
Ved faste installasjoner og vegetasjonsrydding skal tiltaket være tegnet inn på kart som følger søknaden.			
Sau, antall	Storfe, antall	Geit, antall	Andre dyr, art og antall
Navn på beiteområde			
Er området fredet eller foreslått fredet etter Naturvernloven? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei			

3. Opplysninger om tiltaket
Jeg/vi søker om tilskudd til
Formålet med tiltaket, herunder om tiltaket er ledd i gjennomføring av beitebruksplan el tilsv.
Beskrivelse av tiltaket
Bruksmåte og vedlikehold etter at tiltaket er utført/avslutta

4. Kostnadsoverslag

Kostnadsoverslaget inkluderer egeninnsats, men det skal ikke føres MVA på eget arbeid.
MVA skal ikke tas med hvis utøver er registrert for MVA.

Materialer	Kostnad	Herav Mva	Totalt
Arbeid (angi antall timer for eget arbeid)	Kostnad	Herav Mva	Totalt
Sum			

5. Finansieringsplan

Tilskudd, søknadsbeløp	
Egen finansiering	
Annen finansiering, spesifiser	
Eget arbeid	
Sum	

6. Vedlegg til søknaden (Kryss av for evt. vedlegg)

- Kart med inntegnet tiltak dersom søknaden gjelder fast installasjon i beiteområde
- Tiltaksbeskrivelse
- Kopi av avtaler/tillatelser
- Planer som gjelder for beitebruken i området (tiltaksplan, områdeplan, beitebruksplan mv.)

7. Søkers merknader og underskrift	
Merknader:	
<p>Søkeren er ansvarlig for å:</p> <ul style="list-style-type: none"> • gjøre seg kjent med aktuelle lover og regler i tilknytning til tiltaket • gi fullstendige og korrekte opplysninger i søknaden, inkl. aktuelle vedlegg • gjennomføre tiltaket innen fristens utløp • skriftlig anmode om utbetaling av tilskudd • levere regnskap når tiltaket er gjennomført • betale tilbake tilskudd, helt eller delvis, dersom det oppstår forhold som er i strid med forutsetningene for tilskuddet 	
Sted og dato	Underskrift

8. Uttalelse fra kommunen	
Kostnadsoverslaget er <input type="checkbox"/> Godkjent <input type="checkbox"/> Endret (før endring på skjema)	
Kort tilråding om tiltaket	
Sted og dato	Underskrift fra kommunen

9. For fylkesmannen (vurdering, vedtak og kontroll)	
For rapportering i fagsystemet, tiltaket gjelder (sett kun ett kryss)	
<input type="checkbox"/> Prosjektering av fast installasjon i beiteområde <input type="checkbox"/> Organiseringstiltak <input type="checkbox"/> Vegetasjonskartlegging <input type="checkbox"/> Sperregjerde <input type="checkbox"/> Sanke- og skilleanlegg <input type="checkbox"/> Gjeterhytter	<input type="checkbox"/> Bruer <input type="checkbox"/> Utbedring av sti/vei <input type="checkbox"/> Saltsteinsautomater <input type="checkbox"/> Elektronisk overvåkingsutstyr <input type="checkbox"/> Annet
Vedtak	
Vurdering/Merknader	
Godkjent kostnadsoverslag/tilskuddsgrunnlag	kr
Tildelt tilskudd, inntil	kr
Frist for gjennomføring	
Sted og dato	Underskrift

Veiledning for utfylling av skjema

Alle som søker om tilskudd til investeringstiltak i beiteområder skal fylle ut dette skjemaet. Fylkesmannen fastsetter søknadsfrist. Søknaden sendes kommunen. Anmodninger om utbetaling av tilskudd og dokumentasjon med regnskap for gjennomført tiltak sendes også kommunen.

Felt 1

Alle skal oppgi organisasjonsnummer.

Felt 2

I første rad gis det opplysninger om alle beitedyr i beiteområdet som omfattes/blir berørt av tiltaket, enten de er fra enkeltbesetninger eller "beitelagsbesetninger".

Beiteområde kan angis med navn eller beskrivelse av geografisk plassering. Dersom søknaden gjelder fast installasjon i beiteområde skal tiltaket i tillegg tegnes inn på kart som legges ved søknaden.

Felt 3

I andre rad gis det en kort beskrivelse av hva en vil oppnå med tiltaket. Dersom tiltaket er ledd i gjennomføring av vedtatte planer for beiteområdet (tiltaksplan, områdeplan, beitebruksplan) gjøres det rede for dette.

I tredje rad (Beskrivelse av tiltaket) gis det en kort beskrivelse av hva tiltaket går ut på. Dersom plassen i feltet ikke er tilstrekkelig, bruk eget vedlegg.

Felt 4

Kostnadsoverslaget skal omfatte alle kostnader til tiltaket. Dersom det er planlagt å bruke egen arbeidsinnsats (enkeltperson eller lag/forening) gis det et overslag over antall timer med timesats. Leid arbeid og eget arbeid spesifiseres hver for seg.

Fylkesmannen fastsetter tilskuddet individuelt for hver enkelt søknad, innenfor følgende rammer:

- Maksimalt tilskudd til planleggings- og tilretteleggingsprosjekter er 100 % av godkjent kostnadsoverslag/tilskuddsgrunnlag
- Maksimalt tilskudd til elektronisk overvåkingsutstyr er 70 % av investeringskostnaden for inntil 50 % dekningsgrad i besetningen
- Maksimalt tilskudd til øvrige tiltak er 50 % av godkjent kostnadsoverslag/tilskuddsgrunnlag

Felt 6

Første vedlegg er obligatorisk når det søkes om tilskudd til fast installasjon eller rydding av beite.

Øvrige vedlegg er valgfrie, men kan bidra til å underbygge søknaden.

Felt 7

Den som forplikter foretaket, laget, foreningen mv i henhold til enhetsregisteret skal underskrive søknaden. Dette skal være samme person som oppgitt i rad 2 under felt 1.