

Til alle i Bondelagets fylkeskontorer og lokallag

Utfylling av reiseregninger

Regler for utfylling av reiseregninger er vedtatt av norske myndigheter. Nedenfor følger en presisering av gjeldende regelverk. Reglene er nærmere beskrevet både i kontormeldinger og reisepolicy, samt på skatteetatens nettsider.

Reiseregningene må være utfylt i henhold til legitimasjonskravene for at vi skal kunne utbetale dem uten forskuddstrekk.

Disse opplysningene må være med på hver reiseregning:

- Arbeidstakers navn, adresse og underskrift
- Dato for avreise og hjemkomst for hver enkelt yrkes-/tjenestereise
- Formålet med reisen
- Fremstilling av reiseruten med angivelse av lokal kjøring på oppdragstedet og årsaken til eventuelle omkjøringer. Det kreves også at nøyaktig adresse blir angitt. Med dette menes eksempelvis "Schweigaards gt. 34, Oslo, og ikke bare Oslo
- Totalt utkjørt distanse for hver yrkes-/tjenestereise
- Ved passasjertillegg skal passasjerens navn oppgis
- På drosjeregningen skal det framgå hvor det er kjørt fra og til (nøyaktig adresse)

Legitimasjonskravene for en reiseregning er strenge. I tillegg til at det MÅ stå fullt navn og adresse på hver eneste reiseregning, er kravene strenge til utfylling av kilometergodtgjørelse:

"fremstilling av reiseruten med angivelse av lokal kjøring på oppdragstedet og årsaken til eventuelle omkjøringer, og total utkjørt distanse beregnet på grunnlag av bilens kilometerteller (evt. trip-teller) ved begynnelsen og slutten av hver reise."

Dokumentasjonskrav for flyreiser

Vi gjør også oppmerksom på at reiseinfo/reisebekreftelse ikke er godt nok for å få refundert flyutgifter skattefritt.

Flyreiser skal dokumenteres med kvittering for gjennomført reise. (Sjekk din profil hos flyselskaper eller Berg-Hansen slik at du får denne tilsendt på e-post.) Alternativt kan reisebeskrivelse brukes, men da må ombordstigningskort eller bilag for seteplassering, evt. bagasjekvittering, vedlegges.

Drosjeregninger/kvitteringer

I tidligere interimsrevisjon er vi blitt gjort oppmerksom på at en del drosjeregninger er mangelfullt utfylt med formål og adresse. Formål skal beskrive møte med hvem og i hvilken anledning.

Formålet med turen skal fremkomme enten på selve drosje- eller reiseregningen. I tillegg skal det oppgis hvor det er kjørt fra og til. Det kreves at nøyaktig adresse blir angitt, med dette menes eksempelvis Stortingsgata 28 og ikke bare Statens Landbruksforvaltning.

Vi presiserer at dette er vilkår som må oppfylles for at arbeidsgiver skal kunne utbetale uten forskuddstrekk.

Et lite ønske til slutt:

Fest alle vedlegg bak på reiseregningen (gjerne limt på eget ark), slik at selve skjemaet er forsiden på reiseregningen.

Lønningskontoret